|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………… | ………………… |
| *miejscowość* | *data* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| …………………………………………………… |  |  |  |  |  |  |  | – |  |  |  |  |  |
| *pieczęć szkoły* |  | *identyfikator szkoły* | | | | | | | | | | | |

**Upoważnienie nr** ……………..

**do dostępu do materiałów egzaminacyjnych**

Na podstawie wskazanych poniżej przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z dnia 8 lipca 2015 r., poz. 959)

upoważniam Panią / Pana ……………………………………………………………………………………………. ,

członka zespołu egzaminacyjnego, legitymującą / legitymującego się dowodem osobistym numer ……………….. ,

* ⬜ do odbioru materiałów egzaminacyjnych zgodnie z wcześniej przesłanym zapotrzebowaniem i zobowiązuję Panią/Pana do ochrony ich przed nieuprawnionym ujawnieniem \* – na podstawie § 42 ust. 1, 2 i 4 oraz § 55 ust. 1 i 3
* ⬜ do dostępu – zgodnie z procedurami – do zabezpieczonych materiałów egzaminacyjnych w dniu egzaminu maturalnego pod nieobecność przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego lub w szczególnych okolicznościach losowych \* – na podstawie § 55 ust. 1 i 3
* ⬜ do przekazania materiałów egzaminacyjnych i dokumentacji do miejsca wskazanego przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej \* – na podstawie § 53 ust. 4 oraz § 70 ust. 4.

|  |
| --- |
| …………………………………………………… |
| *podpis przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego* |

\* Wpisać znak „X” we właściwą kratkę / właściwe kratki.