

OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W ŁOMŻY
18-400 Łomża, ul. Nowa 2
tel.: **086 4737120**, fax: **086 2164495**, Internet: www.oke.lomza.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na świadczenie usług w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia cyklu szkoleń grupowych dla kandydatów na autorów zadań z zakresu tworzenia zadań egzaminacyjnych w oparciu o zmodernizowane podstawy programowe kształcenia w zawodach wg Klasyfikacji Zawodów Szkolnictwa Zawodowego (KSZS) w ramach projektu, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III. Działanie 3.2, „Modernizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe,,

Numer sprawy: OKE/WO-A/350/6/2011

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Łomża, sierpień 2011 r.

Spis treści:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
2. Podstawa prowadzenia postępowania.....	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
5. Termin wykonania zamówienia.....	4
6. Opis warunków udziału w postępowaniu	4
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz opis sposobu dokonywania oceny tychże warunków	5
8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy (pozostałe dokumenty)	7
9. Informacje o próbkach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu dokonania oceny jakości oferowanych przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dostaw lub usług	7
10. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą.....	8
10.1. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	8
11. Termin związania ofertą	8
12. Opis sposobu przygotowania ofert.....	8
13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie.....	10
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa	10
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	10
16. Opis sposobu obliczenia ceny	11
17. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ	11
18. Badanie ofert.....	12
19. Wykluczenie oferentów.....	12
20. Odrzucenie ofert.....	12
21. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie	13
22. Unieważnienie postępowania	13
23. Zawiadomienie o wyniku postępowania.....	14
24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego.....	14
25. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
26. Zmiany w umowie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.....	15
27. Wadium	15
28. Pouczenie o środkach odwoławczych	15
29. Zamówienia uzupełniające	15
30. Oferty częściowe	15
31. Oferty wariantowe.....	15
32. Należyte zabezpieczenie umowy.....	15
33. Zaliczki udzielane Wykonawcy przez Zamawiającego	15
34. Umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.....	15

WSTĘP

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 11 sierpnia 2011 r., jak również na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.oke.lomza.pl>

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa: OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W ŁOMŻY
Adres: 18-400 Łomża, ul. Nowa 2
Kontakt: tel. 86 4737120, fax: 86 2164495,
Internet: www.oke.lomza.pl
e-mail: sekretariat@oke.lomza.pl
NIP: 718-17-20-479, Regon: 450691754
Godziny urzędowania: pn.-pt.: 8.00 – 16.00

2. Podstawa prowadzenia postępowania

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ oraz w ustawie Pzp oraz w przepisach wykonawczych do ustawy Pzp mają zastosowanie przepisy KC.

Postępowanie niniejsze prowadzone jest w ramach projektu, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III. Działanie 3.2, realizowanego przez Zamawiającego pt. „Modernizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe”, którego celem jest m.in. doskonalenie systemu egzaminów zewnętrznych jako skutecznego narzędzia polityki edukacyjnej oraz wspieranie podnoszenia jakości i efektywności tego systemu.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie cyklu szkoleń w ramach wyżej wskazanego projektu dla kandydatów na autorów zadań z zakresu tworzenia zadań egzaminacyjnych w oparciu o zmodernizowane podstawy programowe kształcenia w zawodach wg Klasyfikacji Zawodów Szkolnictwa Zawodowego (KSZS) dla czterech grup uczestników, łącznie dla 80 osób.

Szkolenie każdej grupy szkoleniowej (zwane dalej szkoleniem) obejmuje 70 godzin dydaktycznych i składa się z czterech części:

a) część I – **stacjonarna** (sobotnio-niedzielna) – 16 godzin,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) część II – z wykorzystaniem platformy Redmine – 24 godziny,
- c) część III – stacjonarna (sobotnio-niedzielna) – 16 godzin,
- d) część IV – z wykorzystaniem platformy Redmine – 14 godzin.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
- 55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;
- 55110000-4 – Hotelarskie usługi noclegowe.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkoleń poszczególnych grup w następujących terminach :

Grupy (A,B,C,D)	Część szkolenia	Liczba godzin (dla każdej grupy)	Rozpoczęcie szkolenia	Zakończenie szkolenia
A	I,II,III,IV	70	IX 2011 r.	31. X 2011 r.
B oraz C	I,II,III,IV	70	X 2011 r.	30. XI 2011 r.
D	I,II,III,IV	70	II 2012 r.	31. III 2012 r.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ustawy Pzp:

6.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

6.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykażą zrealizowanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co **najmniej 3** usług w zakresie organizacji szkoleń w formie stacjonarnej i z wykorzystaniem platformy internetowej (tzw. e-learning), dla grup uczestników liczących co najmniej po 15 osób;

6.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykażą, że na czas realizacji zamówienia będą dysponować **minimum 4** wykładowcami/trenerami posiadającymi:

- a) kierunkowe wykształcenie wyższe, potwierdzone dyplomem,
- b) doświadczenie i wiedzę z zakresu opracowywania dokumentacji egzaminacyjnej do etapu pisemnego i praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
- c) kwalifikacje w zakresie sprawdzania i oceniania zadań egzaminacyjnych egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe potwierdzone wpisem do ewidencji egzaminatorów systemu egzaminów zewnętrznych Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych w danych zawodach oraz zaświadczeniem o sprawdzaniu i ocenianiu arkuszy egzaminacyjnych,
- d) ukończony kurs/studia podyplomowe z zakresu pomiaru dydaktycznego,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 3 szkoleń lub kursów lub warsztatów z zakresu tematyki zbliżonej do przedmiotu zamawianego szkolenia,
- f) umiejętność pracy z dorosłymi,
- g) umiejętność pracy na platformie internetowej;

6.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

SPOSÓB OCENY:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz opis sposobu dokonywania oceny tychże warunków

7.1. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg treści określonych w **załączniku nr 3** do SIWZ.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie warunki o których mowa powyżej muszą spełniać łącznie (oświadczenie podpisuje Pełnomocnik Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp).

7.2. Wykaz usług sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 4** do SIWZ, w którym Wykonawca wykaże zrealizowanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 usług w zakresie organizacji szkoleń w formie stacjonarnej i z wykorzystaniem platformy internetowej (tzw. e-learning), dla grup uczestników liczących co najmniej po 15 osób, wraz z załączeniem do każdej wykazanej usługi dokumentu potwierdzającego jej należyte wykonanie;

W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie dokument ten składa (podpisuje) jeden/kilku Wykonawców (spełniających samodzielnie lub łącznie ten warunek) lub Pełnomocnik wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca w wykazie wykazał, że polega na zasobach innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez przedłożenie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów (podwykonawców) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**, w tym minimum **4 osoby** wykładowcy/trenerzy posiadający doświadczenie, wiedzę i kwalifikacje szczegółowo określone w pkt 6 „Opis warunków udziału w postępowaniu„ - pkt 6.1.3.) SIWZ.

W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie dokument ten składa (podpisuje) jeden/kilku Wykonawców (spełniających samodzielnie lub łącznie ten warunek) lub Pełnomocnik Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie - zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

7.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie oświadczenie musi być podpisane przez każdego z Wykonawców z osobna.

7.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa (podpisuje) każdy z Wykonawców osobno.

7.6. Aktualne zaświadczenia

a) właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz

b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z Wykonawców osobno.

7.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3. i 7.4. składa odpowiednio dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa punkcie a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Dokument, o którym mowa punkcie b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający ma prawo zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy (pozostałe dokumenty)

8.1. Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty** (Oferta) sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Ofertę podpisuje Pełnomocnik - zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

8.2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy(om) realizację części zamówienia Zamawiający żąda wskazania części zamówienia jakie zostaną powierzone podwykonawcy. (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zakres udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia podpisuje Pełnomocnik - zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

9. Informacje o próbkach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu dokonania oceny jakości oferowanych przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dostaw lub usług

Nie dotyczy

10. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą

Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres:

**OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W ŁOMŻY
18-400 Łomża, ul. Nowa 2**

z dopiskiem:

“Przetarg nieograniczony na świadczenie usług w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia cyklu szkoleń grupowych dla kandydatów na autorów zadań z zakresu tworzenia zadań egzaminacyjnych w oparciu o zmodernizowane podstawy programowe kształcenia w zawodach wg Klasyfikacji Zawodów Szkolnictwa Zawodowego (KSZS),,

Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej oraz faksu.

nr faksu: 86 2164495, adres e-mail: sekretariat@oke.lomza.pl

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy Pzp.

Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

UWAGA: Oferta musi być złożona wraz z załącznikami (oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwo) wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10.1. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pan **Czesław Jabłoński**, tel. **86 47 37 120 w. 44**, e-mail: **czjablonski@oke.lomza.pl**

11. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Wykonawca ma prawo do złożenia oferty.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;

12.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

12.4. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny/powinna podpisać osoby/osoba uprawnione/uprawniona do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/ujawniona w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/podpisują **osoba/osoby nieujawnione w rejestrze lub ewidencji**, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** dla tej osoby/tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego;

12.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;

12.6. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompilowanie;

12.7. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski;

12.8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty dotyczące Wykonawcy lub tego podmiotu są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub ww. podmiot;

12.9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji;

12.10. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ;

12.11. Zamawiający nie zaleca dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian;

12.12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;

12.13. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie.

12.14. Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA
W ŁOMŻY**

Adres: 18-400 Łomża, ul. Nowa 2

“Oferta na świadczenie usług w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia cyklu szkoleń grupowych dla kandydatów na autorów zadań z zakresu tworzenia zadań egzaminacyjnych w oparciu o zmodernizowane podstawy programowe kształcenia w zawodach wg Klasyfikacji Zawodów Szkolnictwa Zawodowego (KSZS),,

Nie otwierać przed dniem 23 sierpnia 2011 r. godz. 12:15

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie

13.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, przedkładając pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

13.2. Wykonawcy występujący wspólnie, dokumentują spełnienie warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ oraz załączają dokumenty określone w pkt 8 SIWZ na zasadach określonych w ww. punktach.

14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7 i 8 SIWZ, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofercie.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Łomży, ul. Nowa 2, 18-400 Łomża, w sekretariacie, pokój nr **339** do **dnia 23 sierpnia 2011 r. do godziny 12.00.**

Oferty można składać osobiście w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00, bądź przesać na adres Zamawiającego.

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego adres jw. w pokoju nr **321** **dnia 23 sierpnia 2011 r. o godzinie 12.15.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje istotne z punktu widzenia kryteriów oceny ofert.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o fakcie, złożenia oferty po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być zmienione lub wycofane przez Wykonawców pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie o zmianie oferty należy dostarczyć w zamkniętej kopercie opisanej w sposób określony w pkt 12.13.) z dopiskiem „zmiana oferty”.

Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty należy złożyć podpisany przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do złożenia ww. dokumentu. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca określi cenę wg Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

Wykonawca w Formularzu oferty winien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obejmującą podatek VAT. (liczbą i słownie).

Wykonawca do oferty dołącza szczegółowy Kosztorys cenowy dla poszczególnych grup szkoleniowych (dla celów informacyjnych i rozliczeniowych).

Rozliczenia z tytułu realizacji zamówienia będą dokonywane w złotych polskich.

W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów prawa sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zaoferowanej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Cena ofertowa musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty określona przez Wykonawcę w ofercie jest niezmienna w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

17. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W szczególnie uzasadnionym przypadku, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ust. 4-6 ustawy Pzp. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

18. Badanie ofert

Zamawiający sprawdza czy oferta została przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z SIWZ.

W pierwszej kolejności Zamawiający sprawdzi oferty pod względem formalnym.

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnej zmiany w jej treści.

O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub dokumentów potwierdzających udzielenie upoważnienia do działania w imieniu Wykonawcy (udzielenia pełnomocnictwa) do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku gdy złożone ww. dokumenty zawierają błędy zapisuje się odpowiednio.

19. Wykluczenie oferentów

Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie spełnią warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożą oferty, o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20. Odrzucenie ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- g) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne w trybie art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

21. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie

Kryterium cenowe – waga 100 %

Zamawiający określi liczbę punktów uzyskaną w ww. kryterium wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena PLN najniższej oferty (brutto)}}{\text{Cena PLN badanej oferty (brutto)}} \times 100 \text{ punktów}$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

22. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia pkt a-e stosuje się odpowiednio.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

23. Zawiadomienie o wyniku postępowania

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (do sprawdzenia).

Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców o terminie, po którego upływie może zawrzeć umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Dodatkowo Zamawiający zamieści ww. informacje na stronie internetowej www.oke.lomza.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego

W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uprzednio następujące dokumenty w oryginale lub poświadczonych przez Wykonawcę kopii:

- a) w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki,
- b) umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (jak np. umowa o konsorcjum) w zakresie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jeżeli Wykonawcą jest przedsiębiorca wpisany do ewidencji działalności gospodarczej.

25. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

25.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

25.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta (oferta Wykonawcy, który się uchyla).

26. Zmiany w umowie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w następujących przypadkach :

- a) W związku ze zmianą obowiązującej stawki podatku od towarów i usług – w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
- b) w sytuacji wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu i/lub miejsca szkolenia/szkoleń - na skutek zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy - przy zachowaniu wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie,
- c) w sytuacji rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części zamówienia,
- d) w sytuacji zmiany terminu i/lub miejsca szkolenia/szkoleń na wniosek Zamawiającego - przy zachowaniu wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie.

27. Wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

28. Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w uzyskaniu zamówienia w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2-4 ustawy Pzp przysługuje wyłącznie odwołanie wobec czynności:

- a) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- b) odrzucenia oferty odwołującego,
- c) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej

29. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

30. Oferty częściowe

Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych.

31. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

Zamawiający nie będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

33. Zaliczki udzielane przez Zamawiającego na poczet wykonania zamówienia .

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia.

34. Umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej, ustanawiania dynamicznego systemu zakupów ani wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki:

1. **załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia;
2. **załącznik nr 2** – wzór Formularza oferty wraz ze wzorem Kosztorysu cenowego;
3. **załącznik nr 3** – wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
4. **załącznik nr 4** – wzór Wykazu usług zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy;
5. **załącznik nr 5** – wzór Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami;
6. **załącznik nr 6** – wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
7. **załącznik nr 7** – wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
8. **załącznik nr 8** – wzór Umowy wraz ze wzorem Protokołu odbioru;
9. **załącznik nr 9** – Zakres udziału podwykonawcy/podwykonawców w realizacji zamówienia.

ZATWIERDZAM:
Jolanta Gołaszewska
Dyrektor
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Łomży

Sporządził:
Czesław Jabłoński
Kierownik WO-A