

Łomża, 31.01.2018 r.

ZAG.261.3.2018.DD

Sprawa dotyczy: postępowania o udzielenie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży, Al. Legionów 9, 18-400 Łomża, zaprasza do złożenia oferty na niżej wymienione usługi:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie etykiet na egzaminy w 2018 r. dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży.

Etykiety wykonywane w pięciu zadaniach:

1. Etykiety kodowe o wymiarach 60x30 mm z konfekcjonowaniem do obsługi różnego rodzaju egzaminów.
2. Materiał: papier naklejkowy, półmatowy 60x30 mm.
3. Standard kodu: BAR CODE 128B (odmiana rozpoznawalna przez Abbyy Form Reader 4.1 .
4. Rozdzielczość skanowania: 300 DPI .
5. Czcionka: Arial 12 .
6. Etykiety drukowane będą dla 5 różnych zadań.

Zadanie I – egzamin gimnazjalny

Termin wykonania etykiet - luty 2018 r.

Ok. 462 000 sztuk etykiet dla ok. 520 szkół.

Dla każdego ucznia drukowane są etykiety z peselem i odpowiadającym kodem kreskowym oraz kodem szkoły nadanym przez OKE w Łomży w ilości 17 sztuk. Do każdej drukowanej partii etykiet dla ucznia drukowana jest etykieta z imieniem, nazwiskiem, peselem, kodem szkoły. Maksymalna ilość etykiet dla każdego ucznia wynosi 18 sztuk.

Dla każdej ze szkół inna ilość etykiet z kodem szkoły nadanym przez OKE w Łomży i odpowiadającym mu kodem kreskowym (od 30 do ok. 2000 na szkołę).

Dodatkowo dla każdej z 520 szkół po około 30 sztuk etykiet z kodem szkoły.

Zadanie II - etykiety na egzamin maturalny

Termin wykonywania etykiet - marzec 2018 r.

Ok. 432 000 sztuk etykiet dla ok. 30000 uczniów z 520 szkół.

Dla każdego ucznia inna ilość etykiet. Dla każdego ucznia drukowane są etykiety z peselem i odpowiadającym kodem kreskowym oraz kodem szkoły nadanym przez OKE w Łomży w ilości od 3 do 23 sztuk. Do każdej drukowanej partii etykiet dla ucznia drukowana jest etykieta z imieniem, nazwiskiem, peselem, kodem szkoły. Łączna ilość etykiet dla każdego

ucznia wynosi od 4 do 24 sztuk.

Dodatkowo dla każdej z 520 szkół po około 30 sztuk etykiet z kodem szkoły.

Zadanie III - etykiety na egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie

Termin wykonania etykiet - maj 2018 r.

Ok. 150 000 sztuk etykiet dla ok. 25000 uczniów z 400 szkół.

Dla każdego ucznia 5 sztuk etykiet z peselem i odpowiadającym kodem kreskowym oraz kodem szkoły nadanym przez OKE w Łomży. Do każdej drukowanej partii etykiet dla ucznia drukowana jest etykieta z imieniem, nazwiskiem, peselem, kodem szkoły, symbolem kwalifikacji. Łączna ilość etykiet dla każdego ucznia wynosi 6 sztuk.

Dodatkowo dla każdej z 400 szkół po około 30 sztuk etykiet z kodem szkoły.

Łącznie dla zadania IV planujemy 162000 etykiet.

Zadanie IV - etykiety na egzamin maturalny poprawkowy

Termin wykonania etykiet - lipiec/sierpień 2018 r.

Ok. 24 000 sztuk etykiet dla ok. 6000 uczniów z 500 szkół.

Dla każdego ucznia 3 sztuk etykiet z peselem i odpowiadającym kodem kreskowym oraz kodem szkoły nadanym przez OKE w Łomży. Do każdej drukowanej partii etykiet dla ucznia drukowana jest etykieta z imieniem, nazwiskiem, peselem, kodem szkoły.

Łączna ilość etykiet dla każdego ucznia wynosi 4 sztuk.

Dodatkowo dla każdej z 500 szkół po około 20 sztuk etykiet z kodem szkoły. Łącznie dla zadania V planujemy ok. 26000 etykiet.

Zadanie V - etykiety na egz. potwierdzający kwalifikacje w zawodzie styczeń 2019 r.

Termin wykonania etykiet – grudzień 2018 r.

Ok. 100 000 sztuk etykiet dla ok. 12000 uczniów z 300 szkół.

Dla każdego ucznia 5 sztuk etykiet z peselem i odpowiadającym kodem kreskowym oraz kodem zespołu szkół nadanym przez OKE w Łomży. Do każdej drukowanej partii etykiet dla ucznia drukowana jest etykieta z imieniem, nazwiskiem, peselem, kodem szkoły. Łączna ilość etykiet dla każdego ucznia wynosi 6 sztuk.

Dodatkowo dla każdej z 120 szkół po około 30 sztuk etykiet z kodem szkoły.

Łącznie dla zadania VII planujemy ok. 113000 etykiet.

Konfekcjonowanie dla każdego zadania.

Etykiety dla każdej szkoły muszą być spakowane osobno w koperty tj.:

- I. egzamin gimnazjalny koperta C5;
- II. egzamin maturalny koperta C5;
- III. kwalifikacje w zawodzie koperta C5;
- IV. egzamin maturalny poprawkowy koperta C6;
- V. kwalifikacje w zawodzie styczeń 2018 r. koperta C5.

czyli pocięte w paski. Na kopercie należy umieścić identyfikator szkół (adres).

Etykiety pakowane muszą być dla każdej szkoły zgodnie z dostarczoną specyfikacją.

2. Dodatkowe warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji 10 dni od otrzymania danych.
2. Dostawa do OKE w Łomży.
3. Przed drukiem poszczególnych zadań wydruk próbny do akceptacji.
4. Zamawiający zobowiązany jest przed wykonaniem każdego zadania druku etykiet podpisać stosowną umowę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych i niewykorzystywania uzyskanej od Zamawiającego bazy danych do innych celów niż wydruk etykiet kodowych na potrzeby Zamawiającego.

W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do trwałego zniszczenia wszelkich danych osobowych, w posiadanie których mógłby wejść przy realizacji niniejszej umowy.

6. Wykonawca po wykonaniu zadania zobowiązany jest do zniszczenia przekazanej bazy danych wraz z błędnie wydrukowanymi etykietami oraz ze zużytą taśmą barwiącą do druku etykiet.

7. Zaproponowane w ofercie ceny obowiązywać będą przez cały okres umowy tj. do 31.12.2018 r.

8. Rozliczenie następować będzie na podstawie ilości wydrukowanych etykiet zgodnie z przekazaną bazą danych i ceną określoną w ofercie.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

2. Okres realizacji zamówienia:

od 19 lutego 2018 r. do 31.12.2018 r.

3. Wymagania formalne wobec Wykonawców:

Wymagany jest, aby Wykonawca wykazał, że:

Wykonał w ostatnim roku kalendarzowym trzy usługi o podobnym zakresie wraz z podaniem ich wartości i odbiorców oraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (co najmniej 3 usługi o wartości min. 10 000,00 zł każda) wraz z potwierdzeniem, że usługa ta została wykonana należycie.

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie Wykonawców.

4. Na ofertę składają się:

Oferta powinna zawierać poniższe informacje: cenę za wykonanie zamówienia (wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1) oraz następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawcy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) wykaz wykonanych w ostatnim roku kalendarzowym usług o zakresie takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia, z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (co najmniej 3 dostawy o wartości mni. 10 000,00 zł każda) wraz z potwierdzeniem, że usługa ta została wykonana należycie.

5. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.

6. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień zarówno co do treści oferty jak i załączonych dokumentów oraz żądania ich uzupełnienia w razie stwierdzenia, że są niekompletne lub zawierają błędy.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie cena.

Oferta, która przedstawia najniższą cenę brutto zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

7. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przesyłać **do 07 lutego 2018 r. do godz. 09:00 na adres Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży, Al. Legionów 9 w Łomży.**

Oferta może być przesłana listem, faksem lub e-mailem wraz z zeskanowanymi załącznikami i otrzymanie jej w każdej z tych form będzie liczone jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty. Wykonawca wybrany w tym postępowaniu musi załączyć do dokumentacji przed podpisaniem umowy pisemną wersję oferty wraz z załącznikami, jeśli nie dostarczył jej wcześniej.

8. Osoby wyznaczone do kontaktu:

Czesław Jabłoński tel. 86 47 36 824 ; e-mail: cz.jablonski@oke.lomza.pl

Wojciech Stanisławski, tel. 86 47 36 807; e-mail: w.stanislawski@oke.lomza.pl

9. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z udzielenia zamówienia w całości lub w części.

11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o dokonanych wyborze.

12. Niniejsze postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2017 r. poz. 1578 z późn.zm.).

DYREKTOR
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Łomży
Jolanta Gołaszewska

(Podpis Zamawiającego)

Załączniki :

zał. nr 1 – formularz ofertowy

zał. nr 2 - wykaz zrealizowanych usług zbliżonych do niniejszego zamówienia w okresie ostatniego roku

zał. nr 3 – wzór umowy

(pieczęć wykonawcy)

(miejsowość, data)

**Okręgowa Komisja
Egzaminacyjna w Łomży****Dane Wykonawcy:**

Pełna nazwa:.....
 Siedziba i adres:
 Nr KRS (jeśli dotyczy) Nr NIP
 REGON
 Tel..... Fax :.....
 e-mail.....

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 z późn. zm.), oferujemy realizację przedmiotu zamówienia polegającego na:

**Wykonaniu etykiet na egzaminy w 2018 r. dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Łomży.**

zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży - pismo ZAG.261.3.2018.DD z dn. 31.01.2018 r.

za cenę brutto:zł;

(słownie:.....)

w tym cena netto:zł;

(słownie:.....)

w tym:

Zadanie	Cena jednostkowa brutto/1000 szt.	Ilość etykiet	Cena brutto za łącną ilość
I - etykiety na egz. gimnazjalny		462.000 sztuk	
II - etykiety na egz. maturalny		432.000 sztuk	
III – etykiety na egz. kwalifikacje w zawodzie		150.000 sztuk	
IV – etykiety na egz. poprawkowy maturalny		24.000 sztuk	
V – egzamin zawodowy styczeń 2019 r.		100.000 sztuk	
Łącznie wartość brutto:			

Załącznikami do oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość i data

WYKAZ

Oświadczamy, że w 2017 roku wykonaliśmy następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia (umowy)	Wartość zamówienia	Data wykonania
				(od dnia... do dnia.....) dzień-miesiąc -rok

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające, że wymienione usługi zostały lub są wykonywane należycie.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

WZÓR

UMOWA ZAG.261.3.2018.DD

W dniu2018 roku w Łomży pomiędzy:

Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Łomży mającą siedzibę w Łomży przy Al. Legionów 9, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez: Panią Jolantę Gołaszewską - Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży

a

....., zarejestrowaną w, NIP:
reprezentowaną przez:.....
zwaną dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty wykonawcy w zgodzie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest druk i dostarczenie przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego do jego siedziby w Łomży, Al. Legionów 9 naklejek (etykiet) z kodami kreskowymi i znakami na potrzeby organizacji egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w 2018 roku.
2. Liczbę zamówionych naklejek (etykiet) z kodami kreskowymi i znakami zawiera załącznik Nr 1 do umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy do dnia2018 roku.
4. Dane do druku zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy zgodny z wymaganiami oraz z przepisami prawa, zapewniający terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy - zgodnie z zaoferowaną stawką jednostkową w wysokości zł brutto za każdą prawidłowo wykonaną i dostarczoną etykietę – w łącznej wysokości brutto: złotych (słownie:).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty wykonania przedmiotu umowy, łącznie z dostarczeniem wydrukowanych etykiet do siedziby Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag ze strony Zamawiającego. Protokół jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Wystąpienie uchybień, nieprawidłowości (wad) w wykonaniu przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do odmowy podpisu protokołu odbioru w całości lub części, aż do czasu wykonania przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Datą wykonania przedmiotu jest data podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu umowy bez uwag ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie

w terminie 14-dni od dnia przedłożenia protokołu odbioru bez uwag ze strony Zamawiającego wraz z fakturą VAT, przelewem na konto Wykonawcy nr.....

§ 3

1. Etykiety dla każdego zespołu muszą być spakowane osobno w koperty C5, czyli pocięte w paski. Na kopercie należy umieścić identyfikator szkół (adres). Etykiety pakowane muszą być dla każdej szkoły zgodnie z dostarczoną specyfikacją,
2. Przed drukiem poszczególnych zadań Wykonawca dostarczy wydruk próbny do akceptacji. W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie i ochronę przekazanych danych osobowych wyłącznie w celu i na potrzeby realizacji niniejszej Umowy i zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zapewnienia ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności dane te nie mogą zostać udostępnione żadnym innym podmiotom /osobom/ pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej prawem oraz zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednio do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Wraz z zakończeniem realizacji niniejszej umowy Wykonawca ma obowiązek:
 - usunąć powierzone mu dane osobowe z wszelkich nośników i zbiorów, a dalsze przetwarzanie tych danych będzie niedopuszczalne i naruszające prawo.
 - zniszczyć błędnie wydrukowane etykiety oraz zużytą taśmą barwiącą do druku etykiet lub inne materiały.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonywania czynności objętych niniejszą umową podwykonawcy, chyba że uzyska uprzednio na powyższe pisemną zgodę Zamawiającego. Wykonawca ponosi wówczas odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy taką jak za własne czynności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania zasad ochrony danych osobowych przez Wykonawcę.

§ 4

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu ustalonego w § 1 ust.3 Zamawiający może według swego wyboru:
 - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 3% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy - za każdy dzień opóźnienia lub
 - odstąpić od umowy (w całości lub części), gdy opóźnienie przekroczy 7 dni oraz żądać kary umownej w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek uchybień w wykonaniu umowy, których efektem byłoby zakłócenie toku egzaminów przeprowadzanych przez OKE w Łomży, strony ustalają karę umowną należną Zamawiającemu w wysokości 25% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy.
3. W razie wystąpienia wad wykonanych etykiet już po ich odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany wadliwych etykiet na wolne od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia tych wad przez Zamawiającego e-mail'em. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu nowych etykiet w miejsce wadliwych, Zamawiający może żądać każdorazowo kary umownej wysokości 3% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy - za każdy dzień opóźnienia lub gdy opóźnienie przekroczy 7 dni Zamawiający może odstąpić od umowy (w całości lub części) oraz żądać kary umownej

w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
5. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy

§ 5

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem umowy rozpoznane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: