

Łomża, dn. 01.02.2018 r.

ZAG.261.4.2018.DD

Sprawa dotyczy: postępowania o udzielenie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży, Al. Legionów 9, 18-400 Łomża, zaprasza do złożenia oferty na:

Odbiór i zniszczenie makulatury będącej na stanie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży i dalsze jej zagospodarowanie we własnym zakresie.

Szczegółowy zakres czynności zawarty w załączniku nr 1.

2. Oferty na formularzu stanowiącym *załącznik nr 2* do zaproszenia można:

- a) złożyć w kancelarii w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży, Al. Legionów 9, 18-400 Łomża,
- b) przesłać faxem na nr: 86 216 44 95,
- c) przesłać e-mail'em na adres: sekretariat@oke.lomza.pl

do dnia 07 lutego 2018 r. do godz. 10:00.

Oferta może być przesłana faksem lub e-mailem i otrzymanie jej w każdej z tych form będzie uznane jako spełnienie warunku dotrzymania terminu. Wybrany Oferent musi jednak przed podpisaniem umowy przedłożyć oryginał pisemnej oferty wraz z załącznikami.

3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:

- 1) **I tura – do 31 marca 2018 r. ; II tura do 31 października 2018 r.**

4. Wymagania wobec Oferentów:

Oferent musi wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia tj. iż w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należyście wykonał co najmniej **dwie** usługi (umowy) niszczenia dokumentów.

5. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

- **najwyższa zaoferowana kwota do zapłaty** na rzecz Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży. Przedmiotem porównania będzie stawka do zapłaty za każdą 1 tonę odebranych dokumentów. Oferent, który zaoferuje najwyższą cenę do zapłaty na rzecz OKE zostanie wybrany.

Zaoferowana kwota musi uwzględniać wszystkie koszty Oferenta związane z odbiorem, zniszczeniem i dalszym zagospodarowaniem zniszczonej makulatury we własnym zakresie.

6. OKE w Łomży zastrzega sobie prawo rezygnacji z udzielenia zamówienia.

7. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony przez OKE w Łomży o dokonany wyborze.

Niniejsze postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 z późn.zm.) - art 4 pkt. 8 w/w ustawy.

Osoba do kontaktu: Czesław Jabłoński
tel. 86 47 36 824; fax: 86 216 44 95
e-mail: sekretariat@oke.lomza.pl

DYREKTOR
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Łomży
Jolanta Gołaszewska

Załączniki:

zał. nr 1 – szczegółowy zakres czynności,
zał. nr 2 – oferta.

Szczegółowy zakres czynności:

Odbiór i zniszczenie makulatury będącej na stanie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży oraz dalsze zagospodarowanie zniszczonych dokumentów we własnym zakresie.

1. Odbiór w zaplombowanych pojemnikach/workach lub kontenerach makulatury będącej na stanie OKE w Łomży (**około 20 ton**) w dwóch turach tj.

- I tura do 31 marca 2018 r. (ok. 17 ton).

- II tura do 31 października 2018 r. (ok. 3 ton).

2. **Niszczanie makulatury będzie się odbywało w następujący sposób:**

- zgłoszenie oraz ustalenie terminu odbioru,
- pakowanie przez konwojentów makulatury do pojemników/worków/kontenerów pod nadzorem klienta,
- zaplombowanie spakowanych pojemników/worków plombami,
- podpisanie przez obie strony protokołu odbioru,
- transport samochodem do zakładu niszczenia,
- wyładunek pojemników do magazynu,
- niszczenie z zachowaniem III klasy tajności wg normy DIN 66399,
- wystawienie certyfikatu zniszczenia.

3. **Dalsze zagospodarowanie zniszczonej makulatury (we własnym zakresie).**

(pieczęć Oferenta)

(miejsowość, data)

**Okręgowa Komisja
Egzaminacyjna w Łomży**

Dane Oferenta:

Pełna
nazwa:.....

Siedziba i adres:

Nr KRS (jeśli dotyczy)Nr NIP

REGON

Tel..... Fax :.....

e-mail.....

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na:

**odbiór i zniszczenie makulatury będącej na stanie Okręgowej Komisji
Egzaminacyjnej w Łomży i dalsze jej zagospodarowanie
(we własnym zakresie).**

zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty Okręgowej Komisji
Egzaminacyjnej w Łomży - pismo ZAG.261.4.2018.DD z dn. 01.02.2018 r. zobowiązuję się
zapłacić Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży stawkę:

brutto (za 1 tonę) odebranych dokumentów do zniszczenia:

.....
słownie:.....

netto (za 1 tonę) odebranych dokumentów do zniszczenia:

.....
słownie:.....

Terminy odbioru: I tura –do 31 marca 2018 r.; II tura do 31 października 2018 r.

.....
(podpis i pieczęć Oferenta)

WZÓR

UMOWA Nr ZAG.261.4.2018.DD

W dniu**2018** r. pomiędzy Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Łomży, 18-400 Łomża, Al. Legionów 9 reprezentowaną przez Dyrektora **Panią Jolantę Gołaszewską** zwaną dalej „OKE”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
z siedzibą w.....,
NIP: zwanym w treści umowy „Odbiorcą”.

Została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Odbiorca zobowiązuje się na zlecenie OKE do:

- a) odbioru od OKE dokumentów (zwanymi dalej „makulaturą”) w zaplombowanych pojemnikach/workach/kontenerach a następnie bezpowrotnego i ostatecznego ich zniszczenia z zachowaniem III klasy tajności według normy DIN 66399, w terminach i na zasadach określonych niniejszą umową,
- b) dalszego zagospodarowania zniszczonych dokumentów we własnym zakresie.

Odbiorca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy zgodny z wymaganiami oraz z przepisami prawa, zapewniający terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2. Terminy odbiorów makulatury (w dwóch turach):

- I tura – do 31 marca 2018 r.
- II tura – do 31 października 2018 r.

§ 3. Wydanie makulatury Odbiorcy nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu odbioru w siedzibie OKE (Łomża, Al. Legionów 9) lub innym wskazanym przez niego miejscu, w godzinach pracy OKE (tj. godz. 8:00 -16:00). Ilość przekazywanej makulatury będzie każdorazowo określona i potwierdzona przez pracownika Odbiorcy w treści protokołu przekazania, w momencie przekazywania makulatury.

§ 4. Niszczenie makulatury przez Odbiorcę musi odbywać się w następujący sposób:

- 1) zgłoszenie oraz ustalenie daty odbioru konkretnej tury,
- 2) pakowanie przez konwojentów makulatury do pojemników/ worków / kontenerów pod nadzorem OKE,
- 3) zaplombowanie spakowanych pojemników plombami,

- 4) podpisanie przez obie strony protokołu odbioru,
- 5) transport oznakowanym samochodem do zakładu niszczenia,
- 6) wyładunek pojemników do magazynu,
- 7) niszczenie z zachowaniem III klasy tajności,
- 8) wystawienie certyfikatu zniszczenia.
- 9) przekazanie certyfikatu zniszczenia do OKE.

Przedstawiciele OKE mają prawo być obecni przy niszczeniu makulatury po zgłoszeniu takiego żądania Odbiorcy.

§ 4. 1. Odbiorca zapłaci na rzecz OKE za odebraną makulaturę opłatę naliczoną przy zastosowaniu stawki zł (słownie:) brutto za każdą tonę odebranych przez Odbiorcę dokumentów, przy czym ilość ton przekazanej makulatury będzie określona przez strony przy jej odbiorze - osobno dla każdej tury.

2. Powyższa stawka opłaty jest niezmienna i uwzględnia wszystkie koszty Odbiorcy związane z odbiorem, zniszczeniem i zagospodarowaniem odebranej od OKE makulatury.

3. Zapłata naliczonej opłaty (dla każdej tury osobno) zostanie dokonana przez Odbiorcę przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego przez OKE - na wskazany w tym dokumencie rachunek bankowy OKE.

4. Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży nie jest podatnikiem VAT.

§ 5. Osoby wyznaczone do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy:

1) ze strony OKE: Czesław Jabłoński, 86 47 36 824; e-mail: cz.jablonski@oke.lomza.pl.

2) ze strony Odbiorcy: tel.; e-mail:

§ 6. Odbiorca:

- a) zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące OKE i prowadzonej przez niego działalności i odpowiada za zachowanie poufności tych informacji przez swój personel, pod rygorem skutków prawnych.
- b) odpowiada za zapewnienie odpowiednich warunków i przestrzegania przepisów BHP w trakcie wykonywania umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody związane z naruszeniem warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 7. OKE ma prawo do:

1. rezygnacji z realizacji części przedmiotu umowy, o czym powiadomi przedstawiciela Odbiorcy z wyprzedzeniem 7 dniowym,
2. odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku uchybienia przez Odbiorcę terminu odbioru(ów) makulatury wskazanych w § 2 - jeżeli opóźnienie przekracza 14 dni oraz po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Odbiorcy do wykonania zaległych zobowiązań w wyznaczonym terminie.

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd dla siedziby OKE.

§ 11 Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla OKE i jeden dla Odbiorcy.

ODBIORCA

OKE